

Subcomponente	Actividades	Meta o producto	Responsable	Fecha programada
Lineamientos de Transparencia Activa	1.1 Actualizar periódicamente la información mínima a publicar en el sitio web	Información publicada en el sitio web	Gerencia/ Contratista designado	Enero a diciembre de 2020
Lineamientos de transparencia Pasiva	2.1 Establecer los lineamientos (contenido, oportunidad y principio de gratuidad) de las respuestas y solicitudes de acceso a la información pública	lineamientos de respuesta solicitudes de información	Gerencia	Enero a diciembre de 2020
Elaboración de los instrumentos de Gestión de la Información	3.1 Mantener actualizado el inventario de activos de información	Informe de actualización de activos de información	Gerencia/ Contratista designado	Julio de 2020
	3.2 Revisar y mantener en funcionamiento el esquema de publicación de información	Actualización periódica de la página web	Gerencia/ Contratista designado	Enero a diciembre de 2020
Criterio diferencial de accesibilidad	4.1 Realizar un diagnóstico para definir criterios diferenciales de accesibilidad a la información pública	Documento diagnóstico	Control Interno	Julio de 2020
Monitoreo del acceso a la Información Pública	5.1 Verificación de disponibilidad de la información	Encuesta de percepción en la página web de la entidad	Gerencia / Contratista designado	Julio y diciembre de 2020

Equipo AMABLE-- líderes de proceso / Jackson Peláez Pérez profesional contratista

Revisó: Alejandra María Molina Taborda Área administrativa / Johan Mauricio Castañeda - contratista SGC

Aprobó: Gerente - Jesús Antonio Nino Sánchez - Comité institucional

Faint, illegible text, possibly bleed-through from the reverse side of the page. The text is arranged in several paragraphs and includes some faint lines that appear to be part of a form or table structure.