



CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL - CCD

Código:
 Fecha:
 Versión:
 Paginación:

ENTIDAD PRODUCTORA: AMABLE E.I.C.E

Código serie	SERIE DOCUMENTAL	Código subserie	SUBSERIE DOCUMENTAL
1	ACCIONES CONSTITUCIONALES	1.1	Acción de Cumplimiento
		1.2	Acción de Tutela
		1.3	Acción Popular
2	ACTAS	2.1	Actas Comité De Coordinación De Control Interno
		2.2	Actas Comité Operativo
		2.3	Actas de Comité de Conciliación y Defensa Jurídica
		2.4	Actas De Comité De Convivencia
		2.5	Actas de Comité Institucional de Gestión y Desempeño
		2.6	Actas de comité paritario de salud y seguridad en el trabajo COPASST
		2.7	Actas de Eliminación Documental
		2.8	Actas de Junta Directiva
3	ACTOS ADMINISTRATIVOS	3.1	Acuerdos
		3.2	Resoluciones
4	CIRCULARES	4.1	Circulares Dispositivas
		4.2	Circulares Informativas
5	COMPROBANTES CONTABLES	5.1	Comprobantes de Egreso
		5.2	Comprobantes de Ingreso
6	COMPRABANTES DE ALMACEN	5.3	Notas Contables
		6.1	Comprobantes de baja de bienes de almacén
		6.2	Comprobantes de egreso de bienes de almacén
7	CONCEPTOS	6.3	Comprobantes de ingreso de bienes de almacén
		7.1	Conceptos jurídicos
		7.2	Conceptos Técnicos
8	CONCILIACIONES BANCARIAS	9.1	Contratos de arrendamiento
		9.2	Contratos de comodato
		9.3	Contratos de compraventa
		9.4	Contratos de consultoría
		9.5	Contratos de interventoría
		9.6	Contratos de obra
9	CONTRATOS	9.7	Contratos de prestación de servicios
		9.8	Contratos de suministros
10	CONVENIOS	10.1	Convenios interadministrativos
11	DECLARACIONES TRIBUTARIAS		
12	DERECHOS DE PETICIÓN		
13	ESTADOS FINANCIEROS		
14	HISTORIAS LABORALES		
15	INFORMES	15.1	Informes de Auditorías Financieras y Presupuestales
		15.2	Informes a antes de control
		15.3	Informes de auditorías internas de gestión
		15.4	Informes de austeridad y eficiencia en el gasto público
		15.5	Informes de Gestión
16	INSTRUMENTOS ARCHIVISTICOS	16.1	Bancos terminológicos de series y subseries documentales
		16.2	Cuadros de clasificación documental CCD
		16.3	Inventarios documentales de Archivo Central
		16.4	Planes institucionales de archivos – PINAR
		16.5	Programas de gestión documental PGD
		16.6	Tablas de control de acceso
		16.7	Tablas de retención documental TRD
		16.8	Tablas de valoración documental TVD
17	LIBROS CONTABLES	17.1	Libro Diario
		17.2	Libro Mayor
18	MANUALES	18.1	Manuales Específicos de Funciones, Requisitos y Competencias Laborales
		18.2	Manuales de procesos y procedimientos
		18.3	Manuales del Sistema de Gestión de Calidad
		18.4	Manuales de Contratación
		18.5	Manuales de Imagen Corporativa
19	NÓMINA		
20	PLANES	20.1	Planes Anuales de Adquisiciones
		20.2	Plan estratégico de tecnología de la información
		20.3	Plan institucional de talento humano
		20.4	Planes Bienestar social e Incentivos
		20.5	Planes de acción Institucional

		20.6	Planes de anticorrupción y atención al ciudadano
		20.7	Planes de Conservación Documental
		20.8	Planes de mapas de riesgos y controles
		20.9	Planes de preservación digital a largo plazo
		20.10	Planes de Seguridad y Privacidad de la Información
		20.11	Planes de trabajo anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG SST
		20.12	Planes de transferencias documentales
		20.13	Planes institucionales de capacitación PIC
21	PROCESOS JURÍDICOS	21.1	Procesos administrativos
		21.2	Procesos contractuales
		21.3	Procesos Contractuales Declarados Desiertos
		21.4	Procesos de incumplimiento contractual
		21.5	Procesos de nulidad
		21.6	Procesos de reparación directa
		21.7	Procesos de repetición
22	PROYECTOS		