



CONTRATOS
SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PUBLICO
“AMABLE E.I.C.E”
PROCESO JURIDICO
GESTION CONTRATACION

Código: F-AM-PJ-GC-SETP-029

Fecha: 22/11/2012

Versión: 002

Página 1 de 4

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

AMABLE 001 DE 2015

CONTRATANTE: **AMABLE Empresa Industrial y Comercial del Estado**
NIT 900.333.837-1

CONTRATISTA: **JORGE FERNANDO OSPINA GOMEZ**
Cédula 7.555.249 de Armenia Q.

Entre los suscritos a saber: **AMABLE Empresa industrial y Comercial del Estado del orden Municipal de Armenia**, identificada con NIT N° **900.333.837-1**, domiciliada en Armenia, en la Carrera 17 # 16-00 piso 5° del Centro Administrativo Municipal y representada legalmente por **FANNY AMPARO MARTINEZ TAFUR**, mayor de edad y vecina del municipio de Armenia Q., identificada con la cédula de ciudadanía N°24.672.803, en su calidad de Gerente (E), debidamente facultada para celebrar contratos con base en lo señalado en el artículo 11 numeral 3 literal c) de la ley 80 de 1993, en concordancia con los artículos 18 y 21 de los estatutos de la Empresa Industrial y Comercial del Estado AMABLE, y quien para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATANTE** de una parte, y de la otra, **JORGE FERNANDO OSPINA GOMEZ**, identificado con C.C. N° 7.555.249 de Armenia Q., con domicilio en la ciudadela Sorrento en el apartamento 503 del bloque 9 de la ciudad Armenia Q., quien en adelante para efectos de este contrato se llamará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios profesionales contenido en las cláusulas que a continuación se señalan, previas las siguientes consideraciones: 1) Que conforme al literal h) del numeral 4, del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, procede la contratación directa para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, (...). 2) Que conforme al artículo 81 del decreto 1510 de 2013, para la prestación de servicios profesionales, la entidad estatal podrá contratar directamente con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato y que haya demostrado la idoneidad y experiencia directamente relacionada con el área de que se trate, sin que sea necesario que se haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto deberá dejar constancia escrita. 3) Que la Empresa Industrial y Comercial del Estado AMABLE, requiere de los servicios profesionales contables para que apoyen a la gerencia en el desarrollo del sistema contable y presupuestal de la entidad y para el cumplimiento de las obligaciones relativas al control y registro del presupuesto público. 4) Que en la planta de personal de la empresa no se cuenta con el personal para atender la necesidad identificada en los estudios previos. 5) Que en cumplimiento de lo previsto en los numerales 7 y 12 del Artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 20 del decreto 1510 de 2013, se realizaron los estudios previos, en los cuales se analizó la conveniencia, necesidad y la oportunidad para celebrar este contrato, 6) Que en virtud de lo anterior se invitó al Contador Jorge Fernando Ospina Gómez a presentar oferta, 7) Que una vez presentada la oferta y verificados los documentos aportados por el proponente, se evidenció que cuenta con la idoneidad y experiencia suficientes para desarrollar el objeto del contrato, razón por la cual es pertinente suscribir el presente contrato que se registrará por las siguientes cláusulas: **PRIMERA. OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS CONTABLES, FISCALES, PRESUPUESTALES, FINANCIEROS Y TRIBUTARIOS DE LA EMPRESA AMABLE Y EN EL REGISTRO DE OPERACIONES DEL ENCARGO FIDUCIARIO DEL PROYECTO SISTEMA ESTRATÉGICO DE TRANSPORTE PÚBLICO. SEGUNDA. OBLIGACIONES DE LAS PARTES: A. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** 1) Brindar apoyo a la gerencia en la formulación del presupuesto para atender las necesidades y programas del proyecto SETP. 2) Brindar apoyo a la gerencia de AMABLE E.I.C.E. en el manejo financiero, contable y presupuestal de los recursos del proyecto SETP. 3) Presentar a la gerencia de AMABLE E.I.C.E el proyecto de adición, modificación, crédito y contra crédito del presupuesto del SETP. 4) Proyectar y elaborar los certificados de disponibilidad presupuestal (CDP) y/o registro Presupuestal (RP) necesarios para el correcto desarrollo de la empresa y para cumplir con las obligaciones desde el punto de vista



CONTRATOS
SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PUBLICO
“AMABLE E.I.C.E”
PROCESO JURIDICO
GESTION CONTRATACION

Código: F-AM-PJ-GC-SETP-029

Fecha: 22/11/2012

Versión: 002

Página 2 de 4

presupuestal. **5)** Brindar apoyo en los diferentes procesos y procedimientos de planeación financieros, contables y presupuestales. **6)** Brindar apoyo en el seguimiento de la ejecución presupuestal de AMABLE E.I.C.E. **7)** Preparar y presentar los informes financieros y presupuestales que requiera la gerencia, la junta directiva, la alcaldesa como presidente de la junta, u otras entidades gubernamentales en materia contable y presupuestal, dentro del ejercicio económico de la empresa y cuando las necesidades así lo ameriten. **8)** Revisar los informes contables elaborados por la entidad y requeridos por los diferentes entes de control o por cualquier otra entidad. **9)** Brindar apoyo a la gerencia en la articulación de los temas financieros entre la sociedad fiduciaria que administra los recursos del proyecto SETP y AMABLE E.I.C.E. **10)** Resolver las diferentes peticiones que la ciudadanía realice sobre las situaciones inherentes al proyecto en lo que respecta al aspecto contable y/ financiero, **11)** Participar en las reuniones del comité fiduciario de la entidad. **12)** Verificar la satisfacción del proceso de registro contable de las operaciones financieras de ingreso y egreso del proyecto SETP. **13)** Realizar la proyección y control del servicio a la deuda que constituya AMABLE E.I.C.E. **14)** Integrar los comités asesores de evaluación en los procesos públicos de selección contractual y revisar la parte contable-financiera de las propuestas recibidas, teniendo en cuenta los requisitos solicitados en los pliegos de condiciones para los procesos respectivos. **15)** Revisar la conformidad con la ley y la contabilidad de la entidad todos los comprobantes de egreso, notas de contabilidad, consignaciones, ajustes, obligaciones tributarias, cuentas por pagar, conciliaciones bancarias y demás actividades inherentes al área de contabilidad en donde se verifiquen las cuentas y rubros respectivos, NIT, porcentajes de retención en la fuente y rete-iva, IVA, estampillas descontadas y demás tributos a cargo de los contratistas de AMABLE. **16)** Apoyar la rendición de cuentas contables en medios magnéticos (información Exógena) de conformidad con los lineamientos establecidos por la DIAN y la Contraloría General de la Republica. **17)** Atender oportunamente los requerimientos formales que conllevan a la información financiera y contable de la Empresa. **18)** Verificar el adecuado manejo de la contabilidad y sus soportes con el lleno de requisitos establecidos legalmente. **19)** Emitir a solicitud de la gerencia, las certificaciones contables que correspondan. **20)** Trasladarse y asistir a las reuniones de trabajo que sean realizadas fuera de la ciudad de Armenia, a las que sea convocado el ente gestor del proyecto SETP. **21)** Participar en la formulación, ajuste y presentación del plan de adquisiciones de la entidad, asegurando que coincida con el POA de la entidad. **22)** Ingresar en el software financiero que la empresa AMABLE E.I.C.E. tiene para tal fin, la información requerida del presupuesto. **23)** Prestar apoyo a la supervisión del contrato del Encargo Fiduciario de AMABLE E.I.C.E. **24)** Cuando con causa o con ocasión de las obligaciones contractuales, el contratista requiera desplazarse fuera de la ciudad de Armenia, deberá suministrar copia de la convocatoria y certificación de asistencia a la reunión o actividad del SETP, dentro de los tres (3) días siguientes al desplazamiento, para el reconocimiento y pago de los gastos del mismo. **25)** Aplicar las políticas del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) en lo que respecta al desarrollo del proyecto SETP. **26)** Elaborar los estados de resultados, libro mayor y balance de la empresa AMABLE E.I.C.E. **27)** Apoyar integralmente los procesos que se generen en el Sistema Estratégico de Transporte Público, complementarios o conexos. **28)** Presentar informes donde relacione las actividades desarrolladas durante el período ejecutado en desarrollo del objeto contractual. **29)** Afiliarse al sistema de seguridad social integral, y mantener los pagos al día durante la ejecución del contrato de prestación de servicios. **30)** Conocer y asumir el compromiso de aplicar en todos sus comportamientos el Código de Ética adoptado por Amable E.I.C.E. **31)** Conocer e implementar los procesos que le sean aplicables al Sistema de Gestión de Calidad. **B. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:** **1)** Realizar el pago oportunamente y en el término estipulado en el contrato. **2)** Realizar el seguimiento al cumplimiento del objeto del contrato a través del funcionario encargado de ejercer las labores de interventoría, vigilancia y control. **3)** Exigir y verificar, por intermedio del funcionario designado para ejercer la vigilancia y control de la ejecución del contrato, el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente al pago de los aportes al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales, así como de los aportes parafiscales (en caso de estar obligado a ello). **4)** Suministrar tiquetes aéreos al contratista



CONTRATOS
SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PUBLICO
“AMABLE E.I.C.E”
PROCESO JURIDICO
GESTION CONTRATACION

Código: F-AM-PJ-GC-SETP-029

Fecha: 22/11/2012

Versión: 002

Página 3 de 4

cuando se requiera su presencia en otra ciudad para discusión de temas contables relativos al SETP.

5) Reconocer y sufragar gastos de viaje al contratista cuando requiera desplazarse fuera de la ciudad de Armenia, con causa o con ocasión de sus obligaciones contractuales, conforme a las tarifas autorizadas por ingreso mensualizado. TERCERA. VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor del presente contrato asciende a la suma de **DOCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS (\$12.600.000.00)** incluido impuestos, este valor está calculado con base en unos honorarios mensuales, valor que se pagará mediante pagos parciales al contratista por tres (3) mensualidades vencidas de **CUATRO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MCTE (\$4.200.000.00)** cada una incluido impuestos, previa entrega a satisfacción del informe de actividades del contratista aprobado por el supervisor designado para ejercer la vigilancia y control del contrato. Cada pago se realizará dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la aprobación del informe respectivo mediante transferencia bancaria a la cuenta informada para tal efecto por el contratista. **PARÁGRAFO:** Amable realizará en cada pago parcial los descuentos correspondientes a los tributos que cause este contrato. **CUARTA. PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del presente contrato se estipuló por el término tres (3) meses, contados a partir de la suscripción del presente contrato, previa expedición del registro presupuestal. **QUINTA. CAPACIDAD TÉCNICA Y CONTRACTUAL:** EL CONTRATISTA declara que tiene la capacidad legal para contratar con AMABLE E.I.C.E., de conformidad con la Ley 80 de 1993 artículo 6°. Así mismo, que tiene la idoneidad y la experiencia suficiente para cumplir las obligaciones contempladas en el presente contrato. Se anexa al presente contrato propuesta de servicios del contratista, en la cual se acredita su capacidad técnica para la prestación del servicio e informe de verificación de las condiciones contenidas en la invitación de la entidad. **SEXTA. TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERALES:** En el presente contrato se entienden incluidos los principios de terminación, modificación e interpretación unilaterales en los términos de los artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. **SEPTIMA. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en los artículos 8, 9 y concordantes de la Ley 80/93, así como en la contemplada en el artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y artículos 1, 2, 3 y 4 de la Ley 1474 de 2011. **OCTAVA. PRESTACIONES SOCIALES:** El presente contrato no causa prestaciones sociales a cargo de la entidad contratante, de conformidad con el artículo 32 numeral 3 de la ley 80/93. **NOVENA. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN:** EL CONTRATISTA no podrá ceder ni subcontratar sin previa autorización escrita del Contratante (artículo 41 Ley 80/93). **DÉCIMA. MULTAS:** AMABLE E.I.C.E. podrá imponer al contratista multas sucesivas diarias del uno por mil del valor total del contrato, por cada día de mora, deficiencias o incumplimiento de las obligaciones que adquiere con este contrato. **DÉCIMO PRIMERA. CONDICIONES DE PERFECCIONAMIENTO, LEGALIZACIÓN Y EJECUCIÓN.** El presente contrato se entiende perfeccionado una vez suscrito y queda legalizado una vez sea expedido el correspondiente registro presupuestal. **DÉCIMASEGUNDA CONTROL Y VIGILANCIA Y/O SUPERVISION:** El seguimiento de este contrato lo ejercerá quién designe la Gerencia de la Empresa, la persona encargada tendrá las siguientes funciones: a) Verificar el cumplimiento de las obligaciones, b) Verificar la afiliación al sistema de seguridad social y el correcto cumplimiento de los aportes en salud, pensión y riesgos profesionales, c) Certificar el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones, para cada uno de los pagos. d) Enviar a Amable E.I.C.E. Copias de los aportes al sistema de seguridad social, informes de actividades y acta de inicio del contrato y demás actas que surjan en cumplimiento del objeto del contrato. **DECIMOTERCERA. DOMICILIO Y LEYES:** Para todos los efectos legales el domicilio es la ciudad de Armenia Quindío. Este contrato se rige por las normas civiles, la ley 80 de 1993, así como por la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1510 de 2013. **DECIMOCUARTA: IMPUTACION PRESUPUESTAL.** El presente contrato se pagará con base en la disponibilidad presupuestal No. 001 del 02 de enero de 2015, correspondiente al rubro -Personal de Apoyo Técnico-Gerencia del proyecto-Nro. 2230920. **DECIMOQUINTA: CADUCIDAD:** En caso de incumplimiento del contratista que pueda afectar de manera grave y directa la ejecución del contrato y se evidencie que pueda



CONTRATOS
SISTEMA ESTRATEGICO DE TRANSPORTE PUBLICO
“AMABLE E.I.C.E”
PROCESO JURIDICO
GESTION CONTRATACION

Código: F-AM-PJ-GC-SETP-029

Fecha: 22/11/2012

Versión: 002

Página 4 de 4

conducir a su paralización, AMABLE E.I.C.E. podrá declarar la caducidad del mismo, de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 18 de la ley 80 de 1993. **DECIMO SEXTA: AUTONOMÍA TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA:** EL CONTRATISTA actúa con autonomía administrativa y financiera en el cumplimiento de sus obligaciones y, en consecuencia, no contrae relación laboral alguna con AMABLE E.I.C.E. **DECIMOSEPTIMA: PENAL PECUNIARIA:** El incumplimiento parcial o total del contratista de las obligaciones emanadas de este contrato, tiene como sanción una pena pecuniaria equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. **DECIMOCTAVA: AFILIACION A SEGURIDAD SOCIAL.** Será responsabilidad del contratista afiliarse a salud y pensión, como lo estipula la ley 797 de 2002 y sus Decretos Reglamentarios. Será afiliado por la entidad al sistema de riesgos laborales, pero en todo caso, el contratista asumirá el pago de sus aportes en los términos de ley. **DECIMONOVENA. LIQUIDACIÓN:** De conformidad con lo establecido el artículo 217 del Decreto 019 de 2012, este contrato no tendrá que ser liquidado. **VIGESIMA. CLAUSULA DE INDEMNIDAD:** El contratista se obliga a mantener indemne a AMABLE E.I.C.E. de cualquier reclamación proveniente de terceros que tengan como causa las actuaciones del contratista con ocasión de la ejecución de este contrato. En constancia se firma el presente contrato en Armenia Quindío, a los dos (2) días del mes de enero de 2015.

FANNY AMPARO MARTINEZ TAFUR
Gerente (E)
Contratante

JORGE FERNANDO OSPINA GOMEZ
Contratista

Contrato de prestación de servicios Profesionales No. 001
Minuta realizada por: Catalina Quintero Patiño
Minuta revisada por: Juan Carlos Arcila Galeano.
Reviso: Mauricio Pedroza Canizales Subgerente.